

# Enterprise Audit - Microsoft 365 連携設定

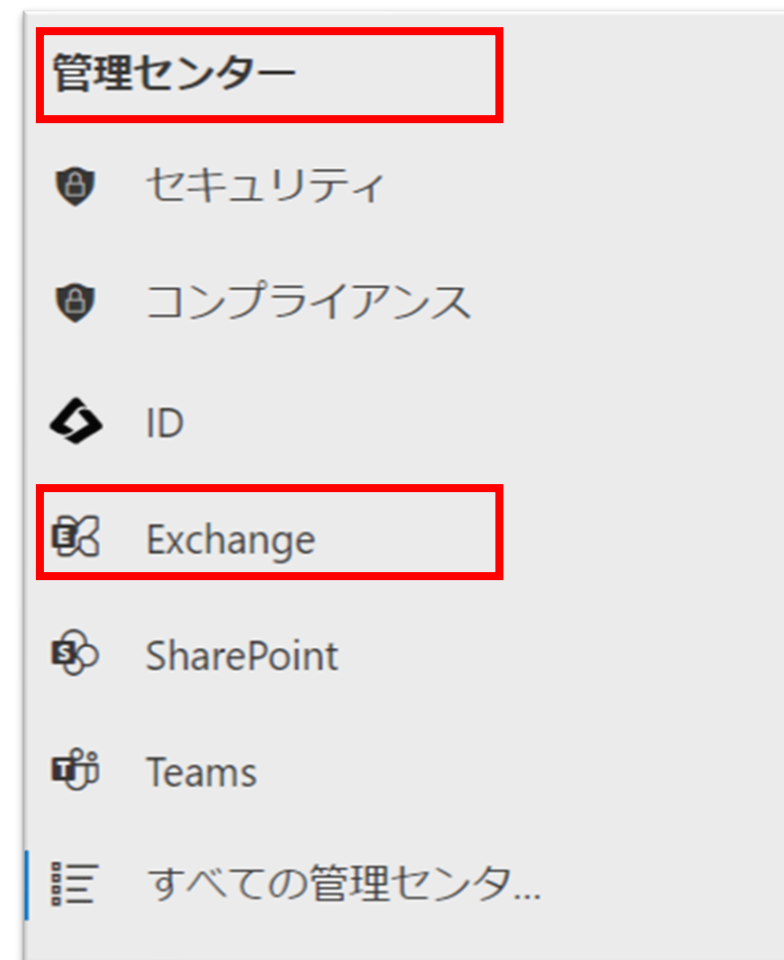
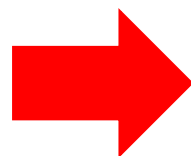
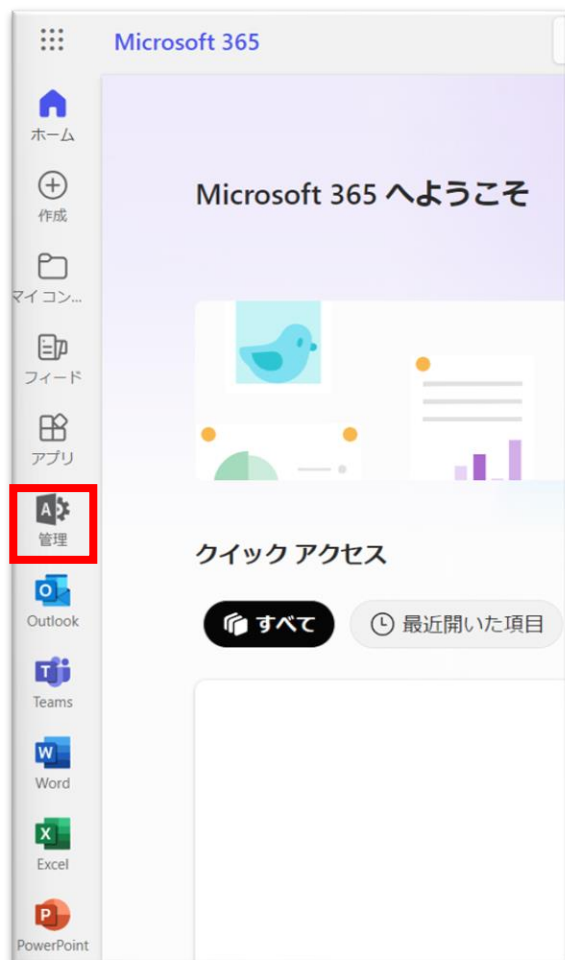
# Enterprise Audit - Microsoft 365 連携設定

- Microsoft 365をご利用のお客様向けに、Microsoft 365で送受信したメールをEnterprise Auditにアーカイブするための設定について説明しています。
- 本設定実施後、Microsoft 365で送受信したメールがEnterprise Auditにアーカイブされ、Enterprise Audit上で検索できるようになります。

※設定前に開通通知書に記載されている「ジャーナルレポート送信先」をご確認ください。

# 設定方法

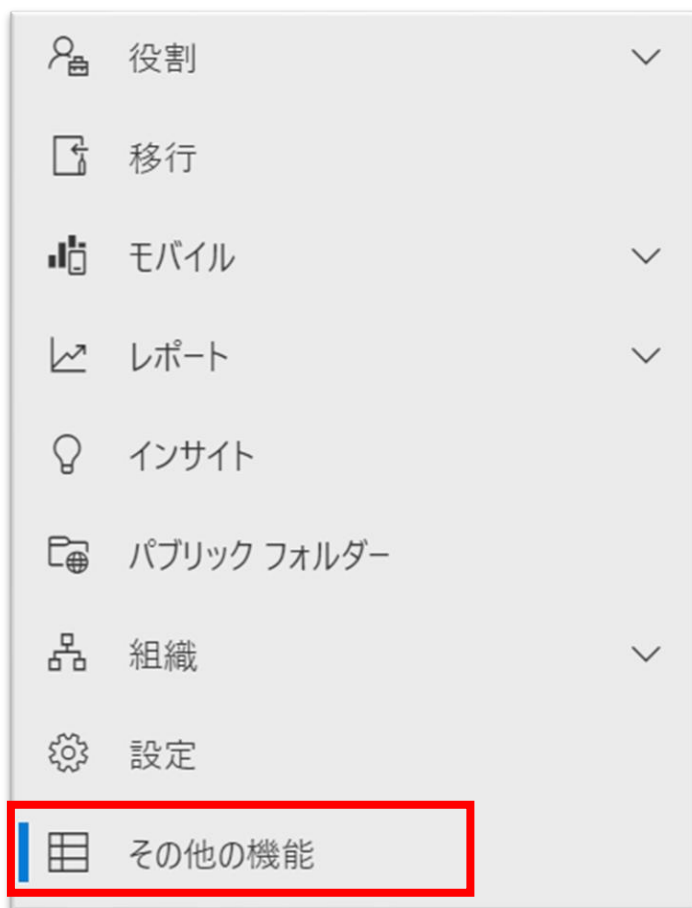
1. 管理者権限を持つアカウントでMicrosoft 365へログインします。
2. [管理]-[管理センター]-[Exchange]をクリックします。



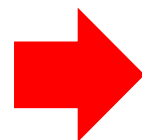
# 設定方法

3.[その他の機能]をクリックします。

4. 「ジャーナルルール」に記載されたURLをクリックします。



A vertical navigation menu with the following items: 役割, 移行, モバイル, レポート, インサイト, パブリック フォルダー, 組織, 設定, and その他の機能. The 'その他の機能' item at the bottom is highlighted with a red rectangular box.



**その他の機能**

新しいExchange管理センターまたはその他の管理センターに間もなく移行する従来のExchange管理センターで利用できる追加機能を以下に示します。以下の表に記載されているリンクをクリックして、これらの使い慣れた機能にアクセスします。

20 個のアイテム

機能名	移行の状態	新しい管理センター	現在の場所	親機能
監査	未移行	未定	<a href="https://outlook.office365.c...">https://outlook.office365.c...</a>	コンプライアンス管理
データ損失防止	移行済み	コンプライアンス管理センター	<a href="https://compliance.micros...">https://compliance.micros...</a>	コンプライアンス管理
データ保持ポリシー	移行済み	MS Purview	<a href="https://compliance.micros...">https://compliance.micros...</a>	コンプライアンス管理
保持タグ	移行済み	MS Purview	<a href="https://compliance.micros...">https://compliance.micros...</a>	コンプライアンス管理
ジャーナルルール	移行済み	MS Purview	<a href="https://compliance.micros...">https://compliance.micros...</a>	コンプライアンス管理

# 設定方法

5.画面右上の「設定」をクリックします。

## Exchange (従来版)

 設定

MRM アイテム保持ポリシー   MRM アイテム保持タグ   ジャーナル ルール

① お客様への取り組みの一環として、Microsoft は引き続き機能の改善に取り組んでいます。Microsoft 365 外のジャーナル コンテンツはまだサポートされていますが、[その制限と考慮事項](#) について理解してください。Microsoft Purview ソリューション は、お客様が法律、規制、組織のコンプライアンス要件を満たすのを支援することで、最新のカスタマー エクスペリエンスを提供します。Microsoft Purview では、ジャーナリング先へのデータの複製や配信不能など、データを外部に送信することによって発生する可能性がある問題を回避するために、メール データをインプレースで管理します。

ジャーナル ルールを使用して、組織のメール保持またはアーカイブ戦略をサポートするすべての通信を記録します。 [Exchange Online でのジャーナリングに関する詳細](#)

+ 新しいルール   更新   3 個のアイテム  

名前	状態	ユーザー	ジャーナル レポートの送信先
----	----	------	----------------

## 設定方法

6. ジャーナルレポートの送信に失敗した場合に送信される配信不能レポートの通知先アドレスを指定します。  
外部からのメールが受信できるメールアドレスを指定して、「保存」をクリックします。

※ここで指定したメールアドレス宛てに送信されたメールは Enterprise Auditへアーカイブされません。

※メールアドレスはお客様にてご用意下さい。

Exchange (従来版) > 設定

設定

配信不能なレポート

配信不能なレポート

ジャーナル ルールで指定されたアドレスに配信できない場合に、ジャーナル レポートを受信する電子メール アドレスを指定します。このメール アドレスは Exchange Online メールボックスに対応できません。[配信不能なレポートに関する詳細情報](#)

配信できないジャーナル レポートの送信先: \*

xxx@example.com

保存

# 設定方法

7.[ジャーナルルール]を選択し、「新しいルール」をクリックします。

## Exchange (従来版) 設定

MRM アイテム保持ポリシー   MRM アイテム保持タグ   **ジャーナル ルール**

*i* お客様への取り組みの一環として、Microsoft は引き続き機能の改善に取り組んでいます。Microsoft 365 外のジャーナル コンテンツはまだサポートされていますが、[その制限と考慮事項](#) について理解してください。Microsoft Purview ソリューション は、お客様が法律、規制、組織のコンプライアンス要件を満たすのを支援することで、最新のカスタマー エクスペリエンスを提供します。Microsoft Purview では、ジャーナリング先へのデータの複製や配信不能など、データを外部に送信することによって発生する可能性がある問題を回避するために、メール データをインプレースで管理します。

ジャーナル ルールを使用して、組織のメール保持またはアーカイブ戦略をサポートするすべての通信を記録します。 [Exchange Online でのジャーナリングに関する詳細](#)

**+ 新しいルール**   更新   3 個のアイテム   検索

名前	状態	ユーザー	ジャーナル レポートの送信先

## 設定方法

8.以下の通り設定し、「次へ」をクリックします。

- 「ジャーナルレポートの送信先」には開通通知書の「ジャーナルレポート送信先」に記載されているメールアドレスを指定します。
- 「ジャーナルルール名」は「Enterprise Audit」と入力します。
- 「メッセージの送信元または受信元」は「すべてのユーザ」を選択します。
- 「ジャーナルするメッセージの種類」は「すべてのメッセージ」を選択します。

### ジャーナル ルールの設定を定義する

ルールの条件に一致するメッセージは、ルールで指定されたジャーナル アドレスに配信されます。 [Exchange Online でのジャーナリングの管理に関する詳細](#)

ジャーナルレポートの送信先 \*

ジャーナルルール名 \*

ジャーナルメッセージの送信元または受信元 \*

すべてのユーザ

特定のユーザまたはグループ

ジャーナルするメッセージの種類 \*

すべてのメッセージ

内部メッセージのみ

外部メッセージのみ



# 設定方法

9. 設定内容を確認し、「送信」をクリックします。

## ジャーナル ルールを確認して終了する

ジャーナル レポートの送信先

xxx@example.com

[編集](#)

名前

Enterprise Audit

[編集](#)

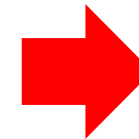
ジャーナル メッセージの送信元または受信元

[編集](#)

ジャーナルするメッセージの種類

すべてのメッセージ

[編集](#)



戻る

送信

## 複数ドメインをご契約の場合

- ※複数ドメインをご契約の場合は、手順7~8をドメイン数分実施し、ご契約ドメイン数分ジャーナルルールを作成してください。  
 ジャーナルレポートの送信先が異なるジャーナルルールをご契約ドメイン数分作成されます。  
 尚、全てのドメインの送受信メールは各ドメイン管理者で閲覧可能となります。

配信できないジャーナルレポートの送信先: [testuser@o365cs.cybercloud.jp](mailto:testuser@o365cs.cybercloud.jp)

+ ✎ 🗑️ ↺

オン	ルール	ユーザー	ジャーナルレポートの送信先
<input type="checkbox"/>	MAILBASEΣ(xxx.co.jp)		xxx@cs-365.cybercloud.jp
<input type="checkbox"/>	MAILBASEΣ(yyy.co.jp)		yyy@cs-365.cybercloud.jp

### 参考情報

Microsoft 365に複数のカスタムドメインがあり、特定のカスタムドメインのみ送受信メールのアーカイブを取得したい場合は、事前に、特定ドメインに所属するメールアドレス全てをメンバーとする「メールが有効なセキュリティグループ」を作成してください。  
 「ジャーナルルールの新規作成」画面の「メッセージの送信元または受信元」に、作成したグループを指定して下さい。